

# Reservierungs- und Vermietungsrichtlinien für Privatveranstaltungen

## Vorbemerkungen:

Das Eggerhaus ist ein **Museum**, soll aber kein totes Ausstellungsgebäude sein, sondern mit Leben erfüllt werden. Der „Kulturverein Eggerhaus“ freut sich daher als Erhalter über jeden Besucher und jeden Gast in Haus und Stadl und wünscht, dass Sie sich wohl fühlen. Mit den Eintrittten und Mieteinnahmen werden die laufenden Kosten (etwa Versicherungen, Strom und Wasser, Reparaturen etc. etc.), aber auch jene von vergangenen und zukünftigen Investitionen (Baukosten, Gestaltung der Museumspräsentation, Ankauf von Möbeln und Ausstattungsgegenständen, Sanierungs- und Restaurierungsarbeiten, Verbesserung der Infrastruktur etc. etc.) hereingebracht.

Die Erhaltung und Betreuung des Eggerhauses (mitsamt den Nebengebäuden und dem Museumsgelände), die Organisation von und Mitarbeit bei kulturellen Veranstaltungen sowie die Begleitung von Privatveranstaltungen (Besprechungstermine, Bereitschaftsdienst, buchhalterische Abwicklung etc. etc.) läuft auf **völlig ehrenamtlicher Basis (d.h. freiwillig und unbezahlt)**. Die Mitarbeiter der Eggerhauses stellen also ohne Bezahlung – außer einer kleinen Aufwandsentschädigung für die Anwesenheit bei Nacht – ihre Freizeit unentgeltlich zur Verfügung.

Diese Tatsachen bestimmen letzten Endes die **Rahmenbedingungen für Ihre Veranstaltung**.

## Reservierung:

Wenn Sie die Absicht haben, für Ihre Privatveranstaltung (Geburtsstagsfeier, Hochzeit, Firmenfeier, Workshop etc. etc.) Eggerhaus-Räumlichkeiten anzumieten und auch schon einen festen Termin im Auge haben, wäre es ratsam, nach einer **Kontaktnahme per E-Mail** (evt. mit ersten Details und / oder Anfrage für Besichtigung) mit einer **Reservierungsgebühr von € 300,--** Ihre Reservierung mit **Angabe der wichtigsten Daten** (Name, Adresse, E-Mail, Tel.Nr.) zu fixieren. Sie tritt in Kraft, sobald dieser Betrag auf dem Eggerhaus-Konto eingelangt ist. Im Falle einer schriftlichen **Stornierung bis spätestens sechs Wochen vor** Ihrem geplanten Veranstaltungstermin per E-Mail bekommen Sie den Betrag rücküberwiesen. Im Falle einer **nicht fristgerechten oder versäumten Stornierung verfällt Ihre Reservierungsgebühr**. Eine Besichtigung inkl. Besprechung (maximal 2 Termine insgesamt) sowie eine vorläufige Kostenaufstellung sind nach Absprache vor als auch nach der Reservierung möglich.

## Preise, Bezahlung & Kautiön:

Der **Endpreis für die Miete** hängt von verschiedenen Parametern ab (gewünschte Räumlichkeiten, Vorbereitungszeit, Zusatzleistungen etc.), wird im Rahmen einer Besichtigung inkl. Besprechung der Veranstaltung (Vereinbarung per E-Mail oder telefonisch auch vor der Reservierung möglich) detailliert und verbindlich festgelegt. Der vereinbarte Betrag ist bis spätestens **sechs Wochen** vor Ihrer Veranstaltung in **vollem Umfang** zu begleichen. Die **Reservierungsgebühr von € 300,--**, die bei **endgültiger Buchung als Kautiön weiterverwendet wird** und nicht im Mietpreis aufscheint, wird Ihnen nach ordnungsgemäßer Abwicklung Ihrer Veranstaltung rücküberwiesen. Bei nicht fristgerechter Bezahlung des Mietpreises (spätestens **sechs Wochen vor Ihrer Veranstaltung**) verfällt der Termin samt Reservierungsgebühr.

Bitte senden Sie dieses pdf-Dokument im Rahmen Ihrer Reservierung ausgefüllt, unterschrieben und eingescannt an [kontakt@eggerhaus.at](mailto:kontakt@eggerhaus.at) zurück.

Name & Adresse:

Art der Veranstaltung inkl. Datum:

E-Mail-Adresse:

Tel. Nr.:

Datum & Unterschrift: