



Reservierungs- und Vermietungsrichtlinien

für Privatveranstaltungen in Eggerhaus und Eggerstadl · Stand 2026

Vorbemerkung

Das Eggerhaus ist ein Museum – und soll mit Leben erfüllt sein. Der Kulturverein Eggerhaus freut sich als Erhalter über jeden Gast in Haus und Stadl. Mit Eintritt und Mieteinnahmen deckt der Verein die laufenden Kosten (Versicherung, Strom, Wasser, Reparaturen) und die Investitionen in Haus, Ausstattung und Museumspräsentation. Erhaltung, Betreuung und die Begleitung Ihrer Veranstaltung (Besprechung, Bereitschaft, Abrechnung) leisten die Mitglieder ehrenamtlich – unbezahlt, abgesehen von einer kleinen Aufwandsentschädigung für die Nachtbereitschaft. Das bestimmt die Rahmenbedingungen für Ihre Veranstaltung.

So kommt Ihre Veranstaltung zustande

1. Anfrage. Unverbindlich über das Formular auf eggerhaus.at/vermietung oder per E-Mail an kontakt@eggerhaus.at – mit Termin, Anlass (Geburtstag, Hochzeit, Firmenfeier, Workshop ...) und ungefähre Personenzahl.

2. Rückbestätigung und Besichtigung. Wir prüfen den Termin, melden uns und zeigen Ihnen Haus und Stadl. Bei der Besichtigung legen wir den Mietpreis verbindlich fest – er hängt von den gewünschten Räumen, der Vorbereitungszeit und Zusatzleistungen ab – und erstellen eine Kostenaufstellung.

3. Reservierung. Fix ist der Termin erst mit unserer Rückbestätigung und dem Eingang der Reservierungsgebühr von € 300,- auf dem Vereinskonto. Dazu senden Sie uns diese Richtlinien unterschrieben zurück (Seite 2, als Scan oder Foto an kontakt@eggerhaus.at).

Storno. Bis spätestens sechs Wochen vor dem Termin (E-Mail oder Telefon) erhalten Sie die Reservierungsgebühr abzüglich € 100,- Bearbeitungsgebühr zurück. Bei späterer oder versäumter Stornierung verfällt sie.

Preise, Bezahlung und Kautions

Der Mietpreis ist bis spätestens sechs Wochen vor der Veranstaltung vollständig zu bezahlen; sonst verfallen Termin und Reservierungsgebühr. Die Reservierungsgebühr ist nicht Teil des Mietpreises: Sie wird mit der Buchung zur Kautions und nach ordnungsgemäßer Abwicklung Ihrer Veranstaltung zurücküberwiesen.



Reservierung

Nach unserer Rückbestätigung Ihrer Anfrage: bitte ausfüllen, unterschreiben und als Scan oder Foto an kontakt@eggerhaus.at
Die erste Anfrage stellen Sie am einfachsten online: eggerhaus.at/vermietung.

Vor- und Nachname

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefon

Art der Veranstaltung (Hochzeit, Geburtstag, Firmenfeier ...)

Datum der Veranstaltung

Gewünschte Räume (Eggerstadl, Veranstaltungssaal, Vorhaus, Wiese)

Ungefähre Personenzahl

Anmerkungen (Ablauf, Catering, Fragen)

☐ Ich habe die Reservierungs- und Vermietungsrichtlinien (Seite 1) gelesen und akzeptiere sie.

Ort, Datum

Unterschrift

